

Regulamin szkoleń online organizowanych przez Fundację Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego

1. Do udziału w szkoleniu niezbędne jest posiadanie komputera/telefonu z odpowiednią przeglądarką z dostępem do internetu oraz słuchawek/głośników. Podczas spotkań umożliwiamy uczestnikom zadawanie pytań za pomocą mikrofonu.
 2. Rejestracja przebiega na dwóch etapach:
 - **Wstępna rejestracja** polega na przysłaniu wypełnionej i podpisanej karty zgłoszenia na adres: szkolenia.frug@ug.edu.pl;
 - **Potwierdzenie uczestnictwa:** zapłata za szkolenie na podany nr bankowy z imieniem, nazwiskiem, tematem szkolenia- w tytule przelewu, przesłanie potwierdzenie dokonania przelewu na adres mailowy: szkolenia.frug@ug.edu.pl
 3. Organizator, po otrzymaniu karty zgłoszenia oraz zarejestrowaniu wpłaty, wystawia paragon lub fakturę wg. zaznaczonej na formularzu opcji, bliżej terminu szkolenia wysła potwierdzenie uczestnictwa na adres email uczestnika wraz ze wskazówkami dot. logowania.
 4. Najpóźniej dzień przed szkoleniem uczestnik otrzyma przypomnienie wraz z linkiem do szkolenia.
 5. Bardzo ważne jest, aby w Karcie Zgłoszenia podany został **bezpośredni adres email do uczestnika** biorącego udział. Tylko na tej podstawie zgłoszona osoba będzie mogła wziąć udział w szkoleniu.
 6. **Pełna rejestracja na szkolenie** obejmuje przesłanie podpisanej Karty Zgłoszenia oraz dokonanie płatności najpóźniej na 5 przed datą szkolenia.
 7. **Rezygnacja** ze szkolenia jest możliwa przed jego rozpoczęciem na określonych warunkach:
 - **więcej niż 6 dni przed szkoleniem** – bezkosztowo;
 - **na 5 dni przed i mniej**, w wysokości 50 % kwoty uczestnictwa;
 - **w dniu szkolenia**, w przypadku nieobecności zgłoszonego uczestnika bez uprzedniej rezygnacji opłata wynosi 100 % kwoty uczestnictwa.
- Bardzo prosimy o przestrzeganie podanych terminów.
8. **Organizator nie jest zobowiązany** do zwrotu kosztów szkolenia uczestnikowi w przypadku nie pojawienia się zgłoszonego na szkoleniu z powodów technicznych, nieleżących po stronie Organizatora.
 9. Jednocześnie **Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia** z przyczyn technicznych lub niezależnych od niego. W tym przypadku zostanie wyznaczony nowy termin lub nastąpi zwrot kosztów uczestnictwa.
 10. Uczestnicy po szkoleniu otrzymują zaświadczenie o uczestnictwie.
 11. Organizator zastrzega sobie **prawo do odwołania szkolenia** w przypadku, gdy **liczba osób** zgłoszonych na szkolenie będzie **niższa niż 5 osób**.

Konto bankowe do opłat: Santander Bank Polska S.A. I/O Gdańsk

69 1090 1098 0000 0000 0901 5841

W razie wątpliwości prosimy o kontakt:

Katarzyna Janasiewicz, Katarzyna Legeżyńska: tel. 58 523 33 64, szkolenia.frug@ug.edu.pl